


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Введение в специальность»

по направлению/специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – бакалавр)

Направленность (профиль/специализация): Государственная и муниципальная служба

Форма обучения: очная, заочная

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - ознакомление студентов с будущей профессией, особенностями и характером профессиональной деятельности, ориентация на качественное освоение программы обучения, в том числе изучение основ научной работы, привитие знаний и умений проведения самостоятельных исследований, постановки проблем, выполнения проектов.


Задачи освоения дисциплины:

- сформировать целостное представление об основных тенденциях развития государственного и муниципального управления как за рубежом, так и в РФ;
- изучить этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии;
- рассмотреть формы государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления;
- приобрести практические навыки анализа и документирования юридических норм, регулирующих отношения в сфере государственной и муниципальной службы Российской Федерации;
- сформировать умение теоретически обосновывать важнейшие правовые положения и принципы, регулирующие систему государственного и муниципального управления РФ;
- овладеть навыками практического применения законодательства о государственной и муниципальной службе;
- дать практические рекомендации по возможности трудоустройства после окончания обучения и как оптимально построить обучение с учетом выбора органа власти (по видам профессиональных компетенций).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Введение в специальность» (Б1.Б.11) входит в блок дисциплин базовой части структуры ООП бакалавриата ФГОС ВО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и находится в логической и содержательно-методической связи с такими дисциплинами как: «Менеджмент» (Б1.Б.18) и «Основы предпринимательского права» (Б1.Б.8).

«Введение в специальность» является дисциплиной, предшествующей для таких дисциплин как: «Социология государственной службы» (Б1.В.ДВ.9.1), «Основы государственного и муниципального управления» (Б1.В.ОД.21), «Этика государственной и муниципальной службы» (Б1.В.ОД.11), «История регионального управления и местного самоуправления в России» (Б1.В.ОД.8), «Принятие и исполнение государственных решений» (Б1.Б.27).

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профессионального цикла ФГОС ВО по направлению ГМУ дисциплина «Введение в специальность» обеспечивает инструментарием формирования следующих компетенций.

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: основные административные процессы и принципы их регламентации; Уметь: использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; Владеть: навыками использования и составления нормативных и правовых документов, относящиеся к будущей профессиональной деятельности
ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: понятия организационно-управленческих решений, их систематизации и типологии; форм и стимулирующих механизмов ответственности за принятые организационно-управленческие решения в различных, в том числе и в нестандартных, ситуациях; Уметь: обосновывать выбор и реализовывать технологии, приемы и механизмы принятия организационно-управленческих решений; Владеть: приемами анализа факторов и предпосылок, влияющих на принятие организационно-управленческих решений

Учебная дисциплина ориентирована на исследование проблем управленческой деятельности в системе государственного и муниципального управления, а также эффективности внедрения стандартов менеджмента качества на государственной и муниципальной службе РФ.

Темы курса органически увязаны с особенностями взаимодействия служащих как в системе государственного и муниципального управления, так и с гражданским обществом на современном этапе. Дисциплина способствует получению навыков самостоятельной работы, умений определять управленческие и организационные проблемы, используя статистические, математические и социологические методы исследования.

Изучение дисциплины «Введение в специальность» открывает перспективы для успешного прохождения практики в органах государственного и местного самоуправления.


4. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 4 зачётные единицы. Общая трудоёмкость дисциплины составляет 144 часа.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекционные и практические занятия.

Лекции проводятся в экстрактивном информационном режиме с использованием средств мультимедиа. В лекционных аудиториях используются ноутбук и мультимедийный проектор.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

При организации практических занятий используются: разбор конкретных ситуаций (кейсы), выполнение практических работ в малых группах, деловые игры, подготовка рефератов.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: изучение периодических печатных изданий и учебной литературы, дистанционные технологии обучения (электронные лекции, электронные журналы), выполнение практических заданий в ходе прохождения практики.

Для лучшего усвоения дисциплины студенты:

- постоянно и систематически с использованием рекомендованной литературы и электронных источников информации закрепляют знания, полученные на лекциях;
- находят решения проблемных вопросов, поставленных преподавателем в ходе лекций, семинарских занятий;
- регулярно и своевременно изучают материал, выданный преподавателем на самостоятельную проработку;
- регулярно отслеживают и используют информацию, найденную на специализированных сайтах.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля:

- устный опрос по изучаемым темам;
- решение ситуационных задач (кейсов) для самопроверки знаний;
- написание реферата;
- тестирование по теории на бумажных носителях.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.